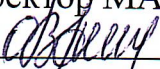


Введено в действие
Приказом директора
От «23» августа 2023 г.
№ 137



Утверждено тренерско-методическим
советом
Протокол от «22»августа 2023 г.
№3

Утверждаю
Директор МАУДО «СШ №12»
 О.В.Алексеева

**Положение
о порядке приема (зачисления) на обучение, перевода, отчисления и
восстановления обучающихся**

муниципального автономного учреждения дополнительного образования
города Набережные Челны
«Спортивная школа №12»

1. Общие положения

1. Настоящее положение «О порядке приема (зачисления) на обучение, перевода, отчисления и восстановления обучающихся» (далее Положение) муниципального автономного учреждения дополнительного образования города Набережные Челны «Спортивная школа №12» (далее Школа) разработано в соответствии с:

1) с частью 5 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

2) с частью 11 статьи 13 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

3) приказом Министерством спорта Российской Федерации от 27 января 2022 года №57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»,

4) приказом Министерством просвещения российской Федерации от 27.07.2022 №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

5) федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта,

6) приказом Министерства спорта России от 30.10.2015 №999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации».

2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), за счет средств соответствующего бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также порядок и основание перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

3. Настоящее положение регламентирует порядок приема граждан на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта.

4. Положение определяет:

- организацию приема и проведения индивидуального отбора поступающих;

- подачу и рассмотрения апелляции, повторное проведение отбора поступающих;

- порядок зачисления и дополнительный прием поступающих;

- порядок перевода, отчисления, восстановления обучающихся.

2. Организация приема поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки

5. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

Минимальный возраст зачисления в Школу по видам спорта составляет:

Вид спорта	Этап начальной подготовки	Этап тренировочный спортивной специализации	Этап совершенствования спортивного мастерства	Этап высшего спортивного мастерства
Легкая атлетика	9 лет	12 лет	14 лет	15 лет
Дзюдо	7 лет	11 лет	14 лет	16 лет
Киокусинкай				
<i>Ката</i>	8 лет	10 лет	14 лет	16 лет
<i>категория</i>	10 лет	11лет	14лет	16 лет
Кикбоксинг	10 лет	11 лет	15 лет	17 лет
Спортивное ориентирование	8лет	10 лет	14 лет	17 лет

При соблюдении организационно-методических и медицинских требований в Школу допускается прием на платной основе детей раннего возраста с 5 лет.

Дети дошкольного возраста в Школу принимаются при соблюдении следующих условий:

- наличие утвержденной программы, в которой изложена методика воспитания детей раннего возраста;
- наличие у тренера-преподавателя, привлеченного к работе с детьми раннего возраста, квалификационной категории или специальных курсов повышения квалификации.
- наличие письменного заявления одного из родителей (законного представителя);
- медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения программ в области физической культуры и спорта по выбранному виду спорта;

6. Возраст обучающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства не ограничивается при условии вхождения их в список кандидатов в спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации по виду спорта «спортивное ориентирование» и участия в официальных спортивных соревнованиях по виду спорта «спортивное ориентирование» не ниже уровня всероссийских спортивных соревнований.

7. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора Школа проводит приемные нормативы соответствующие этапу подготовки (приложение №1). Содержание и объем приемных нормативов составляется на основании федеральных стандартов спортивной подготовки по видам спорта и утверждаются на педагогическом совете.

7. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Школе создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом.

8. Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов, в том числе медицинских работников, участвующих в реализации программ спортивной подготовки. Апелляционная комиссия формируется из числа работников, не входящих в состав приемной комиссии.

8. Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом.

9. При приеме поступающих руководитель обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

10. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сайт Организации) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- а) копию устава;
- б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- г) условия работы приемной и апелляционной комиссий;
- д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- л) условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- м) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

- н) сроки зачисления поступающих в Школу;
- о) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);
- п) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

11. Количество поступающих, принимаемых в Школу на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание государственных услуг по спортивной подготовке.

Школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание государственных услуг на спортивную подготовку на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

12. Сведения о порядке оказания платных услуг, в том числе информация о стоимости по каждой программе, размещается Школой на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления, с ними поступающих и их законных представителей.

13. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией.

14. Сроки приема документов в соответствующем учебно-тренировочном году для поступающих на:

- этап начальной подготовки – с 1 августа до 15 августа;
- учебно-тренировочный этап (спортивная специализация) – с 1 по 15 августа;
- при высвобождении бюджетных мест на всех этапах в течение всего учебно-тренировочного года.

15. Прием в Школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Организаций.

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных¹.

16. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

17. При подаче заявления представляются следующие документы:

а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;

б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;

в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;

г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Организацией).

д) справка из другой спортивной организации, о том, что поступающий проходил обучение при зачислении на учебно-тренировочный этап (спортивной специализации);

е) выписка из приказа о присвоении спортивного разряда при зачислении на учебно-тренировочный этап (спортивной специализации).

18. Заявление и документы, указанные в пунктах 15 и 17 подаются одним из следующих способов:

а) лично в Школу;

б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала сайта Школы, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

19. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

20. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

21. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Школе не менее трех месяцев с начала объявления приема в Школу.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки

22. Индивидуальный отбор поступающих в Школу проводит приемная комиссия.

Индивидуальный отбор (приемные нормативы) поступающих в соответствующем году организуется и проводится с 16 по 30 августа.

При высвобождении бюджетных мест на всех этапах в течение всего учебно-тренировочного года в течение одного месяца после подачи заявления.

23. Индивидуальный отбор (приемные нормативы) поступающих проводится в форме тестирования, с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы спортивной подготовки. Результаты индивидуального отбора оформляются приказом.

24. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения руководителя Школы.

25. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

26. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Организации, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

27. Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Школы с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

28. Школой предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Организацией сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Подача и рассмотрение апелляции

29. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную

комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

30. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

31. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

32. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

33. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

5. Порядок зачисления и дополнительного приема лиц

34. Зачисление поступающих в Школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется актом Школы на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Школой.

35. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Школа вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

6. Организация приема поступающих на обучение по дополнительной общеразвивающей программе в области физической культуры и спорта

36. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

Минимальный возраст зачисления в Школу по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта 7 лет.

36. Количество поступающих, принимаемых в Школу на бюджетной основе, определяется учредителем в соответствии с муниципальным заданием на основании объемов по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения.

Школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на основании объемов по организации и проведению спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения на платной основе по договорам об образовании по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

37. Прием документов осуществляется:

- с 16 по 30 августа текущего учебно-тренировочного года;
- при высвобождении бюджетных мест в течение всего учебно-тренировочного года.

38. Прием в Школу на обучение по дополнительным общеразвивающим в области физической культуры и спорта осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

Заявления могут быть поданы одновременно в несколько Организаций.

В заявлении указываются следующие сведения:

- а) наименование дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта, на которую планируется поступление;
- б) фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- в) дата и место рождения поступающего;
- г) фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- д) номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- е) адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- ж) согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных¹.

39. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Школы, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

40. При подаче заявления представляются следующие документы:

- а) копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- б) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- г) фотографии поступающего (в количестве и формате, установленном Организацией).

41. Заявление и документы, указанные в пунктах 38 и 40 подаются одним из следующих способов:

- а) лично в Школу;
- б) через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала сайта Школы, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

42. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

43. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

44. Решение о приеме оформляется распорядительным актом Школы.

7. Порядок перевода обучающихся на следующий учебно-тренировочный год (этап) по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки

45. Обучающиеся могут быть переведены на следующий учебно-тренировочный год (этап) спортивной подготовки при выполнении программных требований и соблюдении следующих требований (приложение №1):

- 1) соответствие обучающегося требованиям к качественному составу (возрасту) года (этапа) подготовки согласно дополнительным образовательным программам спортивной подготовки по видам спорта;

2) наличие положительной динамики уровня подготовленности в соответствии с индивидуальными особенностями обучающегося;

3) освоение объемов тренировочных нагрузок не менее 75%, предусмотренных программами спортивной подготовки по видам спорта;

4) положительные результаты контрольно-переводных нормативов, проводимых в соответствии с пунктом 18 Положения о формах, периодичности, порядке тестирования и контроле лиц, проходящих спортивную подготовку;

5) положительные результаты выступлений на соревнованиях, а также выполнение планируемых показателей соревновательной деятельности в соответствии с требованиями федеральных стандартов по видам спорта;

6) выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов.

46. В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки. По заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося образовательная организация, реализующая дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, осуществляет перевод такого обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

47. Перевод спортсменов на следующий учебно-тренировочный год (этап) спортивной подготовки производится решением Педагогического совета.

48. В исключительных случаях по решению Педагогического совета и на основании медицинского заключения о физическом состоянии спортсмена, возможен его перевод через учебно-тренировочный год (этап) спортивной подготовки.

49. Перевод спортсменов на следующий учебно-тренировочный год (этап) спортивной подготовки осуществляется один раз в начале тренировочного года не позднее 31 августа текущего года.

50. Перевод спортсмена от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю внутри Учреждения осуществляется в начале учебно-тренировочного года не позднее 31 августа текущего года, за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) при наличии обоснованных причин и по решению Педагогического совета.

51. В случае перехода от тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю на основании личного заявления спортсмен обязан:

1) не менее чем за один месяц предупредить тренера-преподавателя в письменной форме о своем решении;

2) информировать администрацию Школы о своем решении.

52. Перевод спортсмена из спортивно-оздоровительных групп осуществляется на этап начальной подготовки любого года обучения и учебно-тренировочный этап любого года обучения при условии выполнения следующих требований:

- 1) соответствие спортсмена требованиям к качественному составу (возрасту) года подготовки согласно программам спортивной подготовки по видам спорта;
- 2) положительные результаты выступлений на соревнованиях;
- 3) выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов;
- 4) выполнения требований приемных нормативов соответствующего этапа.

53. Перевод спортсменов на этап совершенствования спортивного мастерства осуществляется из тренировочных групп любого года обучения при условии выполнения приемных нормативов, спортивного разряда и возраста, соответствующих требованиям федерального стандарта спортивной подготовки. Списки групп совершенствования спортивного мастерства утверждаются учредителем по согласованию с ГБУ «РЦФКиЮС».

54. Перевод спортсменов на следующий учебно-тренировочный год (этап подготовки) оформляется приказом руководителя на основании решения Педагогического совета Учреждения.

8. Порядок отчисления спортсменов из Учреждения

55. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 56.

56. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4) В случае, если на одном из этапов спортивной подготовки (за исключением спортивно-оздоровительного этапа) результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки.

4) невозможность по медицинским показаниям заниматься избранным видом спорта (при наличии соответствующего заключения);

5) пропуск более 40% в течение месяца тренировочных занятий без уважительных причин;

6) установление использования или попытки использования обучающимся субстанции и(или) метода, которые включены в перечни субстанций и(или) методов, запрещенных для использования в спорта;

7) в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

57. Решение об отчислении оформляется приказом директора Школы. Копия приказа об отчислении предоставляется отчисленному и (или) его родителям (законным представителям) по первому требованию.

58. В случае отчисления спортсмена из этапа начальной подготовки, тренер может осуществить добор спортсменов в месячный срок. На последующих этапах - оплата труда тренера снижается на установленный норматив (в %).

9. Условия и порядок перевода обучающихся в другие физкультурно-спортивные организации

59. Отношения с Учреждением прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие учреждения.

60. Обучающиеся могут быть переведены в другие учреждения в следующих случаях:

- 1) в связи с переменой места жительства;
- 2) в связи с переходом в другие учреждения;
- 3) по желанию родителей (законных представителей).

61. Обучающиеся имеют право на перевод в другое учреждение, реализующее дополнительные образовательные программы спортивной подготовки соответствующего уровня и направленности, при согласии этого учреждения. Перевод спортсменов в иное учреждение производится по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

62. Перевод обучающегося в другую физкультурно-спортивную организации производится на основании:

1) личного заявления, заявления родителей (законных представителей);

2) приказа о переводе обучающегося за подписью директора Школы.

62. Предыдущий тренер-преподаватель обучающегося в случае работы со спортсменом не менее 2 лет, имеет право указываться в протоколах соревнований в качестве второго тренера-преподавателя не более 2 лет.

10. Условия и порядок перевода обучающихся из других физкультурно-спортивных организаций

58. Зачисление обучающегося в Школу из других физкультурно-спортивных организаций возможно при условии успешного прохождения вступительных испытаний и предоставления следующих документов:

- 1) выписка из приказа об отчислении обучающегося с указанием этапа спортивной подготовки и его спортивной квалификации;
- 2) документа, удостоверяющего спортивную принадлежность и спортивную квалификацию (спортивный разряд) спортсмена (квалификационная книжка);
- 3) заявление родителей (законных представителей) или личное заявление спортсмена (в возрасте 14 лет и старше с письменного согласия родителей (законных представителей));
- 4) медицинский допуск врачебно-физкультурного диспансера или медицинскую справку от педиатра.

59. Зачисление обучающегося в Школу из других физкультурно-спортивных учреждений возможно при наличии вакантных мест в группах.

60. Зачисление обучающегося в Школу осуществляется на основании приказа директора.

11. Порядок восстановления обучающегося

61. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема спортсменов в учреждение.

62. Лица, отчисленные ранее из Учреждения, не завершившие программы, которые реализует Школа, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в обучении и причины отчисления.

63. Право на восстановление в Учреждения имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

64. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.

65. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения.

66. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Учреждения, что оформляется соответствующим приказом.

Локальный акт разработан:

Директором МАУДО СШ №12 Алексеевой О.В. _____